

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)
EN ANGLAIS ET EN FRANCAIS

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET SO'O

PREFECTURE DE MBALMAYO

STRUCTURE INTERNE DE GESTION

ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS

COMMISSION DEPARTEMENTALE DE
PASSATION DES MARCHES PUBLIC



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

CENTRE REGION

NYONG AND SO'O DIVISION

MBALMAYO DIVISIONAL OFFICE

INTERNAL ADMINISTRATIVE MANAGEMENT
STRUCTURE OF PUBLIC PROCUREMENT

DIVISIONAL TENDERS BOARD OF PUBLIC
CONTRACTS

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

**N° 04_AONO/J10/ SIGAMP /CDPM/2026 DU 22 JUIL 2026 POUR LES TRAVAUX DE
REHABILITATION DE LA RESIDENCE DU SOUS PREFET DE DZENG DANS LE
DEPARTEMENT DU NYONG ET SO'O**

Financement : Budget d'Investissement Public (BIP) MINAT EXERCICE 2026

1. Objet de l'Appel d'Offres :

Le Préfet du Département du Nyong et So'o, Maitre d'Ouvrage Délégué, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour l'exécution des travaux de travaux de réhabilitation de la résidence du Sous-Préfet de Dzeng dans le Département du Nyong et So'o, Région du Centre. **(En procédure urgence)**

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- Lot 100 : Travaux préparatoires ;
- Lot 200 : Maçonnerie - Elévation ;
- Lot 300 : Menuiserie bois et métallique
- Lot 400 : Electricité
- Lot 500 : Plomberie et sanitaire
- Lot 600 : Peinture ;
- Lot 700 : V.R.D.

3. Allotissement

Les travaux sont subdivisés en **UN (01) Lot** ci-après définis comme suit :

	Désignation	Imputation	Autorisation de Dépense	Montant TTC FCFA	Financement	Délais en mois
	Travaux de réhabilitation de la résidence du Sous-Préfet de Dzeng			10 000 000	MINAT	3 mois
TOTAL				10 000 000		

Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel total de l'opération à l'issue des études préalables est de **dix millions (10 000 000) francs CFA** toutes taxes comprises.

4. Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des prestations est de **trois (03) mois**, incluant toutes les contraintes éventuelles liées à l'enclavement, aux contraintes particulières du site, aux conditions climatiques et aux

moyens d'accès sur place. Le délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

Il revient au Cocontractant de proposer dans son offre un calendrier d'exécution entrant dans le délai sus indiqué.

5. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence est ouverte à égalité de conditions à toutes les Entreprises de droit Camerounais ayant des compétences dans le domaine des Travaux Publics. Possédant une bonne expérience dans la réalisation des travaux de Génie Civil, justifiant des capacités techniques et financières pour la bonne réalisation des travaux et **disposant d'une attestation ou une décision de catégorisation minimum de type E dans le domaine de bâtiments et équipements collectifs.**

6. Financement

Les travaux objet du présent Avis d'Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, sont financés par le **Budget d'Investissement Public (BIP), (MINEDUB) et (MINAT) EXERCICE 2026.**

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

8. Cautionnement de soumission

- Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de l'ordre de 1% établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de :

	LIBELLE	CAUTIONNEMENT
	Travaux de réhabilitation de la résidence du Sous-Préfet de Dzeng	100 000 (Cent mille)FCFA

et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Le cautionnement provisoire sera libéré d'office dès publication de la Décision d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. **Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif. Les chèques bancaires même certifiés ne seront pas acceptés en lieu et place du cautionnement provisoire.**

Le cautionnement provisoire fixé à 1% devra être accompagné par un récépissé de dépôts à la CDEC. (Circulaire N°000014/C/MINMAP/CAB DU 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation de déconsignation de restitution et de réalisation des garanties dans les marchés publics)

- Restituées dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date de publication des résultats. La caution de soumission de l'attributaire du Marché sera libérée dès que ce dernier aura signé le marché et fourni le Cautionnement définitif requis.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultée dans les Services du Maître d'Ouvrage Délégué, sis à Mbalmayo, au niveau du SAEF, Tel : 676 54 22 49

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm), dès publication du présent avis au journal des marchés (JDM).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert

Le Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert peut être obtenu aux heures ouvrables à partir de 07h30 à 15h30 min à la Préfecture de MBALMAYO, dès publication du présent Avis, contre présentation d'une quittance Non remboursable de versement de **20 000 (Vingt mille francs) F CFA à la Recette des finances de Mbalmayo**. Ladite quittance devra préciser le numéro de l'appel d'offres et le numéro du lot. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires doivent présenter l'original de la quittance en se faisant enregistrer.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS ou sur le site de l'ARMP (<http://www.armp.cm>) disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique.

12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais :

- **Pour la soumission en ligne**, les offres devront être transmises par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **18 AOÛT 2026** à **12h heure limite**. Une copie de sauvegarde de la cotation enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible :

« DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 04_AONO/J10/ SIGAMP /CDPM/2026 DU 22 JUIN 2026 POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DE LA RESIDENCE DU SOUS PREFET DE DZENG DANS LE DEPARTEMENT DU NYONG ET SO'O (EN PROCEDURE URGENCE)

Financement : Budget d'Investissement Public (BIP) MINAT, EXERCICE 2026

« copie de sauvegarde »,

en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Nb Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- **5 MO pour l'Offre Administrative ;**
- **15 MO pour l'Offre Technique ;**
- **5 MO pour l'Offre Financière.**

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13 Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage Délégué :

- les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
 - les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
 - les plis non-conformes au mode de soumission ;
 - les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
 - le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.
- Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel

d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14 Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le **18 AOÛT 2026** à **13 heures** par la Commission Départementale de Passation des Marchés à la salle de conférence de la Préfecture de Mbalmayo. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée

15 Critères d'évaluation

15.1. Critères éliminatoires

a) Dossier administratif incomplet pour :

- Absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée dans l'offre à l'ouverture des plis ;
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures accordé par la Commission Départementale de Passation des Marchés.
- Attestation de solvabilité financière à hauteur de **trois millions (3 000 000) de Francs CFA** montant devant être délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Finances
- Attestation de catégorisation

b) Offre technique incomplète pour absence de l'un des éléments ci-après :

- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Acceptation des clauses du marché (CCTP et CCAP, signé et daté à la dernière)
- La déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP ;
- charte d'intégrité et engagement du respect des mesures environnementales cacheté daté et signé
- N'avoir pas réuni au moins 70 % de critères de qualification ;

c) Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- Omission d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre Financière
- Bordereau des prix unitaires et/ou sous détails de prix incomplet
- d) **Fausse déclaration ou pièce falsifiée ou pièce non authentique :**
- e) **Non-respect des modèles du DAO.**

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- a) Attestation de visite des lieux datée, cachetée et signée Un rapport de visite de lieux documenté et illustratif signé ;

- b) Personnel d'encadrement ;
- c) Moyens matériels ;
- d) Référence ;
- e) Méthodologie d'exécution et planning d'exécution des travaux.

Seules les offres financières des soumissionnaires dont l'offre technique aura obtenu un pourcentage supérieur ou égal à 70%, (soit au moins 18 « oui » sur 25) seront examinées.

16 Attribution

Le Préfet du Département du Nyong et So'o, Maitre d'Ouvrage Délégué, attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la **moins disante** et remplissant les capacités administratives, financières et techniques requises.

17 Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date initiale fixée pour la remise des offres.

18 Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de la Préfecture de Mbalmayo, au niveau du SAEF Tel : 676 54 22 49 ou en ligne sur la plateforme COLEPS ou ARMP aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19 Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, le Maitre d'Ouvrage Délégué au numéro 676 54 22 49.

Fait à MBALMAYO, le **22 JUIL 2026**

LE PRÉFET DU DÉPARTEMENT DU NYONG ET SO'O
(Autorité Contractante)

AMPLIATIONS

- ARMP - CENTRE (Pour publication au JDM) ;
- DD-MINMAP / NS (Pour information) ;
- DDMINEPAT-NS
- DDMINEDUB/NS
- Sous-Préfet/Dzeng
- Président CDPM ;
- Affichage/Archives.



Gilles Christian Jodé
Administrateur CHM

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU NYONG ET SO'O

PREFECTURE DE MBALMAYO

STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES PUBLICS

COMMISSION DEPARTEMENTALE DE
PASSATION DES MARCHES PUBLIC



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

CENTRE REGION

NYONG AND SO'O DIVISION

MBALMAYO DIVISIONAL OFFICE

INTERNAL ADMINISTRATIVE MANAGEMENT
STRUCTURE OF PUBLIC PROCUREMENT

DIVISIONAL TENDERS BOARD OF PUBLIC
CONTRACTS

NATIONAL OPEN TENDER NOTICE

No. 04 AONO/J10/ SIGAMP/CDPM/2026 OF **22 JUL 2026** FOR THE REHABILITATION WORK ON THE
RESIDENCE OF THE SUB-DIVISION OF DZENG IN THE NYONG AND SO'O DEPARTMENT

Financing: Public Investment Budget (PIB) MINAT FISCAL YEAR 2026

1. Purpose of the Tender:

The Senior division of the Nyong and So'o Department, the Delegate Project Owner, is launching an Open National Tender under an emergency procedure for the execution of rehabilitation work on the residence of the Sub-Senior division of Dzeng in the Nyong and So'o Department, Central Region.

2. Scope of Work

The work includes, in particular:

- Lot 100: Preparatory work;
- Lot 200: Masonry - Elevation;
- Lot 300: Wood and Metal Joinery
- Lot 400: Electricity
- Lot 500: Plumbing and Sanitary Fixtures
- Lot 600: Painting;
- Lot 700: Roads and Utilities

3. Lotting

The work is subdivided into ONE (1) Lot as follows:

	Description	Allocation	Expenditure Authorization	Amount (incl. VAT) FCFA	Financing	Deadlines in months
	Rehabilitation work on the residence of the Sub-Senior division of Dzeng			10,000,000	MINAT	3 months
			TOTAL	10,000,000		

4-Estimated Cost

The total estimated cost of the operation following the preliminary studies is ten million (10,000,000) CFA francs, including all taxes.

Completion Timeframe

The maximum completion timeframe stipulated by the Project Owner for the performance of the services is three (3) months, including any potential constraints related to the site's isolation, specific site constraints,

climatic conditions, and on-site access. This timeframe begins from the date of notification of the Work Commencement Order.

It is the responsibility of the Contractor to propose a work schedule within the aforementioned timeframe in their bid.

5. Participation and Eligibility

Participation in this National Open Tender under the emergency procedure is open on equal terms to all companies incorporated under Cameroonian law with expertise in the field of Public Works. Companies must possess significant experience in carrying out Civil Engineering works, demonstrate the technical and financial capacity for the successful completion of the works, and hold a certificate or decision of at least type E categorization in the field of buildings and public facilities.

6. Financing

The works covered by this National Open Invitation to Tender under the emergency procedure are financed by the Public Investment Budget (PIB), (MINEDUB) and (MINAT) for the 2026 fiscal year.

7. Submission Method

The submission method for this consultation is online.

8. Bid Security

- Each bidder must include with their administrative documents a bid security of approximately 1% issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance, a list of which is included in document 12 of the tender documents, in the amount , **100,000 (One hundred thousand) FCFA** and valid for up to thirty (30) days beyond the initial bid validity date. The absence of a bid security issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees for public procurement will result in the outright rejection of the bid. A bid security submitted but unrelated to the tender in question will be considered absent. A bid security presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible. The provisional guarantee will be automatically released upon publication of the Award Decision for unsuccessful bidders. If the bidder is awarded the contract, the provisional guarantee will be released after the final guarantee has been established. Bank checks, even certified ones, will not be accepted in lieu of the provisional guarantee. The provisional guarantee, set at 1%, must be accompanied by a deposit receipt from the CDEC (Departmental Commission for Public Procurement). (Circular No. 000014/C/MINMAP/CAB of July 23, 2025, concerning the procedures for establishing, depositing, safeguarding, releasing, returning, and enforcing guarantees in public procurement contracts)
- To be returned within fifteen (15) days from the date of publication of the results. The bid bond of the successful bidder will be released as soon as the successful bidder has signed the contract and provided the required final guarantee.

10. Consultation of the National Open Tender Dossier

The physical version of the Tender Dossier can be consulted at the offices of the Delegated Project Owner, located in Mbalmayo, at the SAEF (Service d'Aménagement et de Formation des Entreprises - Business and Training Support Service), Tel: 676 54 22 49.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm), as soon as this notice is published in the Official Journal of Public Procurement (JDM).

11. Acquisition of the National Open Tender Documents

The National Open Tender Documents can be obtained during business hours from 7:30 a.m. to 3:30 p.m. at the Senior divisionure of Mbalmayo, from the date of publication of this Notice, upon presentation of a non-refundable receipt for a payment of 20,000 CFA francs (twenty thousand francs) to the Mbalmayo Tax Office. This receipt must specify the tender number and the lot number. When collecting the documents, bidders must present the original receipt and register.

It is also possible to obtain the tender documents by downloading them free of charge from the COLEPS platform or from the ARMP website (<http://www.armac.cm>), available at the addresses indicated above for the electronic version.

12. Submission of Bids

Each bid must be written in French or English:

- For online submissions, bids must be submitted by the bidder via the COLEPS platform no later than **18 AOUT 2026** at 12:00 PM (noon) deadline. A backup copy of the quotation, saved on a USB drive or CD/DVD, must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked:

"OPEN NATIONAL TENDER FILE No. 04 AONO/J10/ SIGAMP/CDPM/2026 OF **22 JUIL 2026 FOR THE REHABILITATION WORK ON THE RESIDENCE OF THE SUB-SENIOR DIVISION OF DZENG IN THE NYONG AND SO'O DEPARTMENT (URGENT PROCEDURE)**

Financing: Public Investment Budget (PIB) MINAT, FISCAL YEAR 2026

"backup copy",

in addition to the above information, within the specified deadline.

Number, Size, and Format of Files

For online submission, the maximum file sizes for documents submitted through the platform that constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are:

- PDF for text documents;
- JPEG for images.

The bidder should use compression software to reduce the size of the files to be submitted.

13. Admissibility of Bids

The administrative documents, the technical offer, and the financial offer must be placed in separate, sealed envelopes.

The following will be rejected by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing information about the bidder's identity;
- Envelopes received after the submission deadline;
- Bids not conforming to the submission method;
- Bids without indicating the identity of the Invitation to Tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the Invitation to Tender or submitting only copies.

Any incomplete bid, in accordance with the requirements of the Invitation to Tender, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid security issued by an organization or financial institution authorized by the Minister of Finance to issue guarantees in the field of public procurement, or failure to comply with the document templates in the Invitation to Tender, will result in the outright rejection of the bid without recourse. A bid security submitted but unrelated to the relevant tender will be considered absent. A bid security presented by a bidder during the bid opening session will be inadmissible.

14. Opening of Bids

The bids will be opened in a single session on **18 AOUT 2026** at 1:00 PM by the Departmental Procurement Commission in the conference room of the Mbalmayo Senior division.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choosing, even in the case of a consortium.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or certified copies from the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with

the provisions of the Special Tender Regulations. They must be less than three (3) months old or have been established after the date of signature of the Invitation to Tender.

In the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file at the time of the opening of the bids, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

15 Evaluation Criteria

15.2. Essential Criteria

The essential criteria for qualifying candidates will be:

- a) A dated, stamped, and signed site visit certificate;
- b) Supervisory staff;
- c) Equipment;
- d) References;
- e) Methodology and work schedule.

Only the financial bids of bidders whose technical bid has obtained a percentage greater than or equal to 70% (i.e., at least 18 "yes" votes out of 25) will be considered.

16. Award

The Senior division of the Nyong and So'o Department, the Delegated Project Owner, will award the contract to the bidder whose bid has been evaluated as the lowest and who meets the required administrative, financial, and technical capabilities.

17. Validity Period of Bids

Bidders shall remain bound by their bids for ninety (90) days from the initial bid submission date.

18. Additional Information

Additional information may be obtained during business hours from the Senior divisionure of Mbalmayo, at the SAEF (Service d'Aménagement et de Formation des Entreprises et des Entreprises), Tel: 676 54 22 49, or online on the COLEPS or ARMP platforms at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

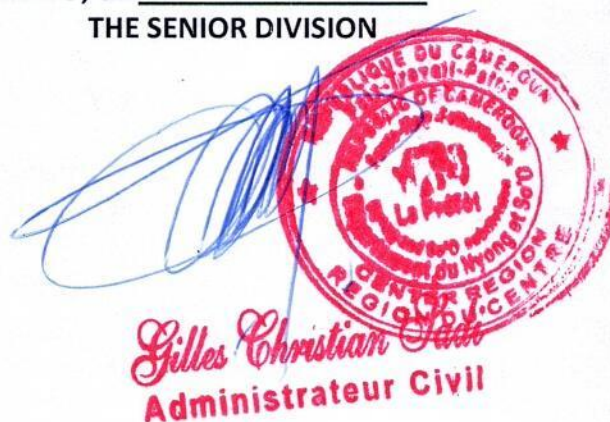
19. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption or bad practices, please call CONAC at number 1517, the Authority in charge of Public Procurement (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the Delegated Project Owner at number 676 54 22 49.

Done at MBALMAYO, on 22 JUL 2026
THE SENIOR DIVISION

COPY :

- ARMP - CENTER (For publication in the JDM);
- DD-MINMAP / NS (For information);
- DDMINEDUB/NS
- DDMINEPAT/NS
- SDO-Dzeng
- President CDPM -NS;
- Posting/Archives.



Gilles Christian Jahn
Administrateur Civil